

各地区協議会の皆様

## 代表者名簿の運用について

### 【目的】

- 代表者名簿を作成することで、地区同士の情報交換・共有を円滑に進め、地域同士の交流を深める。
- 平時から連携をすることで、有事の際の円滑な連携に繋げる。

### 【名簿掲載者】

地区協議会メーリングリスト登録者

### 【名簿掲載内容】別紙参照

地区協議会名，役職，氏名，電話番号，メールアドレス

### 【運用ルール】

- 原則，名簿は代表者が紙ベースで保管  
協働推進課からは紙ベースで情報提供します。
- 代表者以外が連絡を希望する際は，自地区の代表者経由で相手の連絡先を聞く  
ただし，代表者以外同士が個別に連絡先を交換することは構いません。
- 使用目的は地区協議会や地域活動ほか，災害等緊急時の連絡に関するのみ
- 会長変更等により連絡先の変更があった際は，協働推進課に変更内容を連絡  
協働推進課にて名簿変更後，新たな名簿を各代表者に配付します。  
なお，個人情報の観点から，新たに名簿に掲載される方については，ご本人に  
確認の上，各代表者に配布します。
- 古い名簿は各自シュレッダー等で適切に破棄をする